



Resolución de la Oficina General de Administración

Nº 40 -2017-MINEDU/VMGI-PRONIED-OGA

Lima, 10 MAR. 2017

VISTO:

El Informe N° 024-2017-MINEDU/VMGI-PRONIED-UZSM, Informe N° 344-2017-MINEDU/VMGI/PRONIED/OGA-UF, y el Informe N° 0943-2017-MINEDU/VMGI/PRONIED/OGA-UA, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo establecido en el artículo 30° de la Ley N° 28693 – Ley General del Sistema Nacional de Tesorería, concordando con el artículo 13° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, la autorización para el reconocimiento de los devengados es competencia del Director General de Administración o quien haga sus veces, en la Unidad Ejecutora o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa;

Que, el artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, establece la relación de los documentos con los que se debe sustentar el devengado, incluyendo en ella, otros documentos que apruebe la Dirección Nacional del Tesoro Público;

Que, en el inciso b) del artículo 2° de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15: dictan disposiciones complementarias a la Directiva de Tesorería aprobada por la R.D. N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, respecto del cierre de operaciones del Año Fiscal, señala que para efectos de la sustentación del gasto devengado a que se refiere el artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, también considera la Resolución administrativa para sustentar reembolsos de viáticos, únicamente ante situaciones contingentes debidamente justificadas que hubieran motivado la falta de entrega del viático correspondiente antes del inicio de la comisión del servicio, o, que de ser el caso, se hubiera extendido el tiempo, inicialmente previsto, para el desarrollo de dicha comisión;

Que, la Directiva N° 003-2015-MINEDU/VMGI/PRONIED, aprobada por Resolución Directoral Ejecutiva N° 187-2015-MINEDU/VMGI/PRONIED, en el numeral 6.2 De la Solicitud de Viáticos, en el acápite 6.2.5 señala que: "De no remitirse, el requerimiento de viáticos dentro del plazo establecido, en el párrafo precedente, bajo responsabilidad, los viáticos se tramitarán en la modalidad de reembolso, debiendo gestionarse con la presentación de los documentos y/o comprobantes de pago que sustentan los gastos realizados, ajustando su requerimiento de reembolso a los criterios establecidos en la presente directiva";

Que, con Informe N° 024-2017-MINEDU/VMGI-PRONIED-UZSM de fecha 14 de febrero de 2017, la Unidad Zonal de San Martín solicita efectuar el reembolso por los gastos incurridos en viáticos en la comisión de servicios realizada por el Sr. Jorge Reategui Del Aguila en las provincias de Rioja, Moyobamba y Lamas del día 06 al 09 de febrero de 2017;

Que, mediante Informe N° 344-2017-MINEDU/VMGI/PRONIED/OGA-UF, de fecha 03 de marzo de 2017, el equipo de Control Previo de la Unidad de Finanzas, otorgó la conformidad a la rendición de cuenta presentada por el comisionado, previa verificación de la documentación que sustenta los gastos por concepto de reembolso de viáticos; recomendando derivar los antecedentes a la Unidad de Abastecimiento para la elaboración y sustento del Informe





Resolución de la Oficina General de Administración

Nº 40 -2017-MINEDU/VMGI-PRONIED-OGA

Lima, 10 MAR. 2017

Técnico que permita la emisión del Proyecto de Resolución de la Oficina General de Administración que autorice el reembolso de los gastos incurridos en comisión por la suma de S/ 96.00 (Noventa y Seis con 00/100 Soles), por encontrarse dentro de los alcances de la Ley N° 28693, Ley General del Sistema de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la RD N° 002-2007-EF/77.15 y la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15;

Que, en ese sentido, resulta necesario emitir el acto administrativo que reconozca el reembolso de gastos por el concepto de viáticos y otros gastos;

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 2º de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, y en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 30º de la Ley N° 28693 - Ley General del Sistema Nacional de Tesorería, el artículo 13º de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y el numeral 6.2 de la Directiva N° 003-2015-MINEDU/VMGI/PRONIED;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el reembolso de los gastos incurridos en la comisión de servicio en las provincias de Rioja, Moyobamba y Lamas, por el Sr. Jorge Reategui Del Aguila de acuerdo al siguiente detalle:

APELLOS Y NOMBRES DEL COMISIONADO	DESTINO	CLASIFICADOR DE GASTOS			TOTAL S/. S/ 96.00
		2.3.21.22 (*)	2.3.13.11(**)	2.3.21.2 99(***)	
Sr. Jorge Reategui Del Aguila	Tarapoto - Rioja, Moyobamba y Lamas - Tarapoto		S/ 96.00		

(*) Viáticos y Asignaciones por Comisión de Servicio
(**) Combustibles y Carburantes
(***) Otros Gastos

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE



Lic. en Adm. JUANA A. MANQUIANO RAMOS
Jefa (o) de la Oficina General de
Administración
PRONIED

